

RENCANA AKSI KINERJA SATPOL PP KAB.KULON PROGO TAHUN 2018

No	Program Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Rencana				Penanggung Jawab
				TW I	TW II	TW III	TW IV	
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran							
	Kegiatan :							
	Penyediaan Jasa dan Peralatan Perkantoran	Tersedianya jasa perkantoran (jasa persuratan, jasa PTTD) dan tersedianya peralatan kantor (ATK, cetak, Penggandaan dan bahan pustaka)	12 bulan	3	6	9	12	SATPOL PP
	Penyediaan Jasa keuangan	Terbayarnya honorarium petugas penatausahaan keuangan dan barang	12 bulan	3	6	9	12	SATPOL PP
	Penyediaan Rapat-rapat, Konsultasi dan Koordinasi	Tersedianya makanan dan minuman rapat dan tersedianya biaya koordinasi dan konsultasi	12 bulan	3	6	9	12	SATPOL PP
2	Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Kinerja							
	Kegiatan :							
	Penyusunan Perencanaan Kinerja SKPD	Tersusunnya rencana kerja dan perubahan rencana kerja	2 dokumen	1	1	2	2	SATPOL PP
	Penyusunan Pelaporan Keuangan SKPD	Tersusunnya laporan keuangan SKPD	2 dokumen					
	Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Kinerja	Tersusunnya laporan pengendalian dan evaluasi kinerja bulanan, triwulan, LAKIP, Laporan Tahunan, Profil Kinerja, Penerapan SPIP	19 dokumen	7	11	15	19	SATPOL PP
3	Program Peningkatan Sarana/Prasarana Kerja dan Kualitas Sumber Daya Manusia OPD							
	Kegiatan :							
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Perkantoran	Tersedianya alat komunikasi Handy Talky (HT 2 unit), Laptop (1 unit), printer (1 unit), scanner (1 unit), perlengkapan selam (7 unit) dan perlengkapan penertiban reklame (22 unit)	34 unit	0	34	34	34	SATPOL PP
	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Perkantoran	Terpeliharanya mobil, motor, senjata api, tabung, PBK, laptop, computer, mesin ketik, HT, pompa air, genzet, peralatan korsik, perijinan kendaraan, listrik, telepon, air,	12 bulan	3	6	9	12	SATPOL PP

		gedung kantor, peralatan listrik dan peralatan kebersihan						
	Pendidikan dan Pelatihan Non Formal	Terlaksananya diklat non formal (mengemudi, intelegen, penegakan perda	6 orang	0	6	6	6	SATPOL PP
		Terbinanya korps, kesamaptaan dan pelatihan bela diri	90 orang	30	60	90	90	SATPOL PP
4	Program Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum							
	Kegiatan :							
	Pengembangan Kapasitas Perlindungan Masyarakat	Terbinanya Linmas Desa, SAR Linmas dan anggota SatPolPP Terlaksananya HUT Pol PP dan Linmas	1031 orang 1 kali	200 1	500 1	800 1	1031 1	SATPOL PP
	Pengendalian Ketentraman dan Ketertiban Umum	Terselenggaranya operasi penertiban, pengamanan dan pengawalan	400 kali	100	200	300	400	SATPOL PP
		Terfasilitasinya bantuan penguburan mayat tak dikenal	12 kali	3	6	9	12	SATPOL PP
5	Program Penegakan Peraturan Daerah							
	Kegiatan :							
	Pengawasan Penertiban dan Operasi Non Yustisi	Terselenggaranya monitoring, pengawasan, penegakan KTR dan Cukai Rokok (Dana Pajak Rokok)	75 kali	25	40	60	75	SATPOL PP
		Terbinanya dusun sapta tertib	12 dusun	3	6	9	12	SATPOL PP
		Terselenggaranya operasi non yustisi	100 kali	25	50	75	100	SATPOL PP
	Penyidikan dan Penindakan Pelanggaran Perda dan Ketentuan Perundang-undangan	Penyidikan dan Penindakan pro justisia kasus pelanggaran perda	450 pelanggar	100	200	350	450	SATPOL PP

Kulon Progo, 31 Januari 2018
Pit. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
Kabupaten Kulon Progo
Sekretaris



Drs. DUANA HERU SUPRIYANTA, MM
Pembina Tingkat I, IV/b
NIP. 19740122 199311 1 001